

UMOWA nr Dzp.2510.10.1.2023

zawarta pomiędzy:

Uniwersytetem w Białymstoku, Świerkowa 20B, 15-328 Białystok, NIP: 5422383747

REGON: 050562207 zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez osobę podpisującą niniejszą umowę

a firmą **TonaTuszu.pl Sp. z o.o., ul. Grzybowska 87, 00-844 Warszawa, e-mail:**

jkowalski@tonatuszu.pl, tel. 881 009 830, REGON: 368094496, NIP: 527-281-80-71,

zarejestrowaną w KRS pod numerem: 0000691418 zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez osobę podpisującą niniejszą umowę

łącznie zwanymi dalej Stronami, a osobno Stroną

o treści następującej:

§ 1 Tryb zawarcia umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy z dnia 07.06.2023 r. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§ 2 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie na: „**Sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do kserokopiarek, drukarek i faksów dla jednostek Uniwersytetu w Białymstoku**”, zwane dalej przedmiotem umowy, według asortymentu i cen jednostkowych określonych w „Szczegółowym formularzu cenowym”, stanowiącym *Załącznik Nr 1 do umowy*.
2. Wykonawca zapewnia, że dostarczone artykuły będą nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz nie będą obciążone prawami osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że materiały eksploatacyjne są:
 - 1) fabrycznie nowe i pochodzące z bieżącej produkcji, z licencjonowanej sieci dystrybucyjnej, materiały i podzespoły użyte do ich produkcji nie pochodzą ze skupu lub zbiórki zużytych materiałów eksploatacyjnych,
 - 2) oryginalne, oznaczone logiem producenta oraz odpowiednimi banderolami lub znakami holograficznymi stwierdzającymi ich autentyczność,
 - 3) nieregenerowane.

Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do kserokopiarek, drukarek i faksów dla jednostek Uniwersytetu w Białymstoku

4. W sytuacji dostarczania materiałów równoważnych (dotyczy zadania 2), Wykonawca oświadcza, że materiały będą posiadały następujące wymogi techniczne:
- 1) powinny być „fabrycznie nowe” tzn. że do ich produkcji użyto 100% nowych części: żadna z części np. kasetą, wałek magnetyczny, głowica drukująca i inne, nie były wykorzystywane w innym produkcie,
 - 2) nie mogą być regenerowane, tj. wszystkie elementy produktu muszą być fabrycznie nowe,
 - 3) żaden element produktu nie może pochodzić z procesu recyklingu,
 - 4) nie mogą być poddawane procesowi ponownego napełniania,
 - 5) nie mogą nosić śladów zabrudzeń, zarysowań (dotyczy również opakowań, w których znajdują się materiały),
 - 6) winny posiadać na opakowaniu indywidualny kod tonera, tuszu oraz nazwę urządzenia, do którego jest przeznaczony,
 - 7) nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości urządzeń oraz jakości wydruku wyspecyfikowanych w warunkach technicznych producenta urządzeń,
 - 8) nie mogą ograniczać pełnej współpracy z programem drukarki monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem,
 - 9) jakość wydruku nie może być gorsza jak przy używaniu oryginalnych produktów (rozlewanie liter, przerywanie ciągłości tekstu lub rysunku), przy czym przez „oryginalne” Zamawiający rozumie produkty, które zostały wyprodukowane przez producenta urządzenia, do którego są one przeznaczone,
 - 10) winny posiadać na produkcie indywidualny kod producenta umożliwiający jednoznaczną identyfikację.
5. W przypadku zaoferowania materiału eksploatacyjnego równoważnego, Wykonawca gwarantuje, że proces produkcji i stosowanie wyprodukowanych materiałów eksploatacyjnych nie narusza praw patentowych producentów oryginalnych materiałów (dotyczy zadania 2).

§ 3

1. Wartość całkowita, maksymalna wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy została ustalona na podstawie jego oferty i wynosi:
 - 1) cena ofertowa netto: **120 746,00 zł.**
(słownie: **sto dwadzieścia tysięcy siedemset czterdzieści sześć złotych 00/100**),
 - 2) cena ofertowa brutto: **148 517,58 zł.**
(słownie: **sto czterdzieści osiem złotych pięćset siedemnaście złotych 58/100**).
2. Ceny jednostkowe, wskazane w załączniku nr 1, obejmują wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach niniejszej umowy, w tym koszty transportu do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
3. Strony zgodnie oświadczają, że wskazana w kol. 6 Szczegółowego Formularza Cenowego – *załączniku nr 1 do umowy* – liczba zamawianych przedmiotów w danym asortymencie jest liczbą

szacunkową, jaką Zamawiający przewiduje zamówić. Na etapie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający nie będzie zobowiązany do zamówienia wszystkich produktów (wskazanych w kol. 4 Szczegółowego Formularza Cenowego) – Zamawiający w ramach kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1 powyżej, w ramach poszczególnych zamówień, będzie dokonywał zamówienia danego asortymentu w liczbie według własnego uznania i potrzeb, z zastrzeżeniem wykorzystania **minimum 70% wartości umowy**. Zamawiający w ramach poszczególnych zamówień, będzie mógł dokonywać zamówienia w asortymencie i w liczbie innym/innej niż wskazane w załączniku nr 1, według własnego uznania i potrzeb. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikać będzie z liczby prawidłowo dostarczonych materiałów, przy czym łączna wartość dostarczonego przedmiotu umowy, nie przekroczy wysokości określonej w § 3 ust. 1 umowy. Z tytułu realizacji umowy w mniejszym zakresie niż określony w załączniku nr 1 do umowy, Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie, w tym prawo do odszkodowania.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy za każdą zrealizowaną prawidłowo dostawę będzie ustalane jako iloczyn ceny jednostkowej danego asortymentu wskazanej w *Załączniku nr 1 do umowy* i liczby zamówionego przez Zamawiającego i dostarczonego asortymentu.
5. Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych, określonych w *Załączniku Nr 1 do umowy* przez cały okres jej trwania.
6. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonane zamówienie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT jest zgodny z rachunkiem bankowym wskazanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku braku zgodności rachunku bankowego, o której umowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający dokona płatności na rachunek bankowy wskazany w ww. wykazie.
7. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
8. Faktura VAT winna być wystawiona na adres: Uniwersytet w Białymstoku, ul. Świerkowa 20B, 15-328 Białystok, NIP: 542-23-83-747 i dostarczona do jednostki organizacyjnej Zamawiającego, składającej poszczególne zamówienia.
9. Wystawiane faktury będą zawierały numer umowy wraz z wyszczególnieniem tonerów oryginalnych i zamienników.

§ 4

1. Całość zamówienia będzie realizowana sukcesywnie - partiami (niezależnie od wielkości poszczególnych partii) - przez okres **12 miesięcy liczonych** od daty podpisania umowy, na

Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do kserokopiarek, drukarek i faksów dla jednostek Uniwersytetu w Białymstoku

- podstawie każdorazowych zamówień, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej. W przypadku wyczerpania kwoty umowy przed upływem 12 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy, umowa wygasa.
2. Okres realizacji zamówienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, może zostać przedłużony maksymalnie o kolejne 6 miesięcy, w przypadku gdy przez okres 11 miesięcy liczonych od daty podpisania umowy Zamawiający nie złoży zamówień na łączną kwotę objętą przedmiotem umowy.
 3. Poszczególne dostawy winny być realizowane na bieżąco wg potrzeb Zamawiającego zgłaszanych przez poszczególne jednostki organizacyjne w terminie **maksymalnie 1 dnia (roboczego)** od dnia złożenia szczegółowego zapotrzebowania pisemnie lub e-mailem przez upoważnioną osobę. Wykaz jednostek organizacyjnych i osób upoważnionych do złożenia zamówienia stanowi *Załącznik Nr 2 do umowy*. Zmiana adresu jednostki organizacyjnej i osób upoważnionych do złożenia zamówienia wymaga powiadomienia Wykonawcy w formie pisemnej.
 4. Dostawa przedmiotu umowy określonego w § 2 odbywać się będzie transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy do obiektów Zamawiającego zgodnie z *Załącznikiem Nr 2 do umowy*.
 5. W sytuacji dostarczenia materiału równoważnego (dotyczy zadania 2) Wykonawca wraz z dostawą przedmiotu zamówienia dostarczy raporty z testów wydajności wykonanych wg standardów norm: ISO/IEC 19752 norma dla tonerów monochromatycznych, ISO/IEC 19798 norma dla tonerów kolorowych i normy ISO/IEC 24711 oraz ISO/IEC 24712 dla wkładów atramentowych lub norm równoważnych, przy czym raporty z testów muszą dotyczyć każdego artykułu oddzielnie i określać wydajności przetestowanego produktu. Dokumenty winny zostać wystawione przez producenta równoważnych materiałów eksploatacyjnych lub ich importera.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień bez ograniczeń co do ilości oraz cykliczności dostaw.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu raz na kwartał w wersji elektronicznej raportu z realizacji zamówień obejmujący wykaz wydanych towarów i wystawionych faktur z uwzględnieniem miejsca dostawy. Raport powinien zostać przesłany do 5-go dnia miesiąca następującego po zakończonym kwartale i zawierać wykaz zamówionych materiałów z podziałem na jednostki organizacyjne Zamawiającego (*Załącznik nr 2 do umowy*).
 8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania tylko i wyłącznie materiałów wskazanych w *Szczegółowym formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy*.
 9. Zamawiający może zażądać przedstawienia dokumentów stwierdzających źródło pochodzenia dostarczonego materiału eksploatacyjnego.
 10. Zamawiający, odbierając od Wykonawcy zamówiony przedmiot umowy, sprawdzi jego ilość, sposób opakowania, brak uszkodzeń. Akceptacją przesyłki będzie data i czytelny podpis przedstawiciela Zamawiającego na kopii faktury VAT lub na innym dokumencie przygotowanym przez Wykonawcę.

Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do kserokopiarek, drukarek i faksów dla jednostek Uniwersytetu w Białymstoku

11. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru zużytego przedmiotu umowy z jednostek Zamawiającego (na własny koszt i ryzyko), po otrzymaniu e-mailowej informacji przez osoby upoważnione. Wykaz jednostek Zamawiającego oraz osoby upoważnione zawiera Załącznik nr 3 do umowy. Odbiór zużytego sprzętu następuje nie częściej niż raz na miesiąc w odniesieniu do wszystkich jednostek Zamawiającego.
12. Transport nie może być dokonywany przez firmę kurierską, która nie posiada uprawnień do transportowania odpadów.

§ 5

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres 24 miesięcy, liczony od dnia odebrania przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
2. Zamawiający ma prawo wnieść zastrzeżenia w przypadku dostawy przedmiotu umowy niezgodnego z umową zarówno co do ilości jak i co do jakości (wadliwy przedmiot umowy).
3. Wadliwy przedmiot umowy powinien być wymieniony na nowy, w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia e-mailem wadliwości przedmiotu umowy. Nowy przedmiot umowy musi być zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i nie może być gorszy niż wadliwy przedmiot umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru wadliwego przedmiotu umowy z jednostek Zamawiającego (na własny koszt i ryzyko) i dostarczenia nowego, wolnego od wad, o nie gorszych parametrach (niezależnie od tego czy zostało zachowane opakowanie).
5. W sytuacji, gdy wymieniony przedmiot umowy nadal jest wadliwy, Zamawiający może żądać ponownej wymiany na nowy.
6. Usunięcie wady polega każdorazowo na wymianie wadliwego materiału eksploatacyjnego na materiał eksploatacyjny wolny od wad, o nie gorszych parametrach (niezależnie od tego czy zostało zachowane opakowanie). W przypadku wystąpienia w dostarczanej partii więcej niż jednego wadliwego rodzaju materiału eksploatacyjnego, Zamawiający ma prawo żądać wymiany wszystkich materiałów tego samego rodzaju pochodzących z tej samej partii bez konieczności testowania przez niego ich działania. Zamawiający dopuszcza usunięcie wady poprzez uzupełnienie/naprawę jeżeli jest to uzasadnione technicznie, za wyraźną każdorazową zgodą Zamawiającego. Udzielenie zgody przez Zamawiającego nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy. Po bezskutecznym upływie tego terminu na usunięcie wady Zamawiający ma prawo zaangażować innego Wykonawcę do usunięcia wady, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
7. W przypadku uszkodzenia urządzenia, wynikłego z używania dostarczonych materiałów eksploatacyjnych Wykonawca zobowiązany jest do naprawy urządzenia na swój koszt (włączając w to wymianę bębna lub głowicy). Naprawa urządzenia nastąpi w ciągu 14 dni od momentu zgłoszenia (faksem lub e-mailem) - pod rygorem naliczenia kar umownych, określonych w § 7 umowy. Po bezskutecznym upływie tego terminu do naprawy urządzenia Zamawiający ma prawo

Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do kserokopiarek, drukarek i faksów dla jednostek Uniwersytetu w Białymstoku

zaangażować innego Wykonawcę do naprawy, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

8. Podstawą do żądania naprawy urządzenia, o której mowa w ustępie poprzedzającym, jest pisemna opinia otrzymana z serwisu wybranego przez Zamawiającego. W przypadku potwierdzenia uszkodzenia urządzenia w wyniku zastosowania dostarczonego materiału, Wykonawca dodatkowo poniesie koszty sporządzonej opinii przez serwis.
9. W przypadku stwierdzonego przez serwis, zniszczenia urządzenia (trwałego uszkodzenia uniemożliwiającego eksploatację urządzenia), spowodowanego zastosowaniem materiałów eksploatacyjnych dostarczonych w ramach niniejszej umowy, Wykonawca pokryje wszystkie koszty zakupu i dostawy nowego urządzenia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego. Powyższe nie wyłącza prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy, zgodnie z § 8 umowy.
10. Postanowienia niniejszego paragrafu nie stanowią zmiany, ograniczenia czy modyfikacji rękopisu, o której mowa w kodeksie cywilnym.

§ 6

1. Na czas działania siły wyższej obowiązkowi Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie siły wyższej, ulegają zawieszeniu.
2. Strona umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej umowy, ze względu na działanie siły wyższej nie jest narażona na kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych.
3. Dla potrzeb umowy „siła wyższa” oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, pandemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, z wyłączeniem epidemii wywołanej chorobą COVID-19 oraz z wyłączeniem okoliczności wywołanych chorobą COVID-19.
4. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku siły wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia, będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków, wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie siły wyższej.
5. Po ustaniu siły wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków, wynikających z umowy.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do kserokopiarek, drukarek i faksów dla jednostek Uniwersytetu w Białymstoku

- 1) niedostarczenia w terminie, o którym mowa § 4 ust. 3 umowy, części przedmiotu umowy (objętego danym zamówieniem) w wysokości 2% od wartości netto niedostarczonej części zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) nie wywiązania się w terminie, określonym w § 5 ust. 3 umowy z obowiązku określonego w § 5 ust. 2 umowy, w wysokości 1% wartości netto części zamówienia niezgodnej z niniejszą umową, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) nie wywiązania się w terminie określonym w § 4 ust. 7 umowy w wysokości 0,02% wartości netto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości umownej netto, określonej w § 3 ust. 1 umowy;
 - 5) nie wywiązania się w terminie z obowiązku określonego w § 5 ust. 7 umowy w wysokości 0,1% wartości netto umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 6) za naruszenie obowiązku, o którym mowa w § 9 ust. 26 umowy – w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
 3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 50% wartości netto umowy.

§ 8

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach prawa, w szczególności kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w całości lub w części, jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją poszczególnych dostaw w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 3 umowy.
2. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy, w przypadku wskazanym w ustępie powyżej, w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 9 Zmiana umowy

1. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 pkt 4) ppkt b) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do kserokopiarek, drukarek i faksów dla jednostek Uniwersytetu w Białymstoku

- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadkach określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, po opublikowaniu (zgodnie z przepisami obowiązującego prawa) zmian przepisów prawa, będących podstawą wnioskowania o zmianę wynagrodzenia, nie później jednak niż w terminie 14 dni do dnia wejścia w życie tych zmian.
 4. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 5. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, musi zawierać:
 - 1) wskazanie zmiany przepisów prawa, będącej przyczyną wystąpienia przez Wykonawcę z wnioskiem,
 - 2) wskazanie wysokości proponowanej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - 3) szczegółowe opisanie i przedstawienie wpływu zmian przepisów prawa na koszty wykonania zamówienia,
 - 4) dokładne wyliczenia wysokości wzrostu kosztów wykonania umowy w wyniku wprowadzenia zmian przepisów prawa, wraz z objaśnieniami do tych wyliczeń.
 6. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 1 lit. a) niniejszego paragrafu, do wniosku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody wykazujące wpływ zmian przepisów prawa na wysokość kosztów wykonania umowy oraz wysokość wzrostu kosztów wykonania umowy, w tym w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (obrazującym stan przed i po dokonanej zmianie) pracowników Wykonawcy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. b) niniejszego paragrafu,

i/lub

 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (obrazującym stan przed i po dokonanej zmianie) pracowników Wykonawcy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio

Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do kserokopiarek, drukarek i faksów dla jednostek Uniwersytetu w Białymstoku

związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. c) niniejszego paragrafu.

i/lub

- 3) pisemne zestawienie wynagrodzeń (obrazującym stan przed i po dokonanej zmianie) osób zatrudnionych przez Wykonawcę (objętych PPK), w szczególności w formie raportu, listy lub innego dokumentu przekazywanego instytucji finansowej, na podstawie którego Wykonawca jako podmiot zobowiązany przekazuje wpłaty podstawowe i/lub wpłaty dodatkowe instytucji finansowej wraz z kwotami wpłat podstawowych i/lub wpłat dodatkowych do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę w związku realizacją obowiązków Wykonawcy wynikających z przepisów prawa regulujących funkcjonowanie pracowniczych planów kapitałowych, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. d) niniejszego paragrafu.
9. Złożenie przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, niespełniającego wymagań, o których mowa w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu, nie będzie uznane za skuteczne, jeżeli Wykonawca nie uzupełni, na pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie określonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni, wniosku lub dokumentów uzasadniających wnioski.
10. Wykonawca, składając wniosek, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zobowiązany będzie udowodnić Zamawiającemu, że zmiany przepisów prawa rzeczywiście spowodują wzrost kosztów wykonania umowy oraz udowodnić wysokość wzrostu kosztów wykonania umowy.
11. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na skutek wniosku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, dotyczyć może wyłącznie wynagrodzenia należnego za niewykonaną, do dnia wejścia życie zmian przepisów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, część umowy.
12. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać może nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, pod warunkiem wypełnienia przez Wykonawcę powyższych obowiązków.
13. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
14. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. b) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie nie więcej niż o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do kserokopiarek, drukarek i faksów dla jednostek Uniwersytetu w Białymstoku

15. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust. 1 lit. c) i d) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
16. Oprócz przypadków wskazanych w ust. 1 Strony dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub innych kosztów związanych z realizacją Umowy, każdej ze Stron przysługuje prawo do złożenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
17. Wniosek o dokonanie zmiany wynagrodzenia (podwyższenie lub obniżenie) może zostać złożony nie wcześniej niż 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
18. Wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia dotyczyć może jedynie wartości wynagrodzenia pozostałej do wykonania na przyszłość po dacie złożenia wniosku.
19. Zmiana wysokości wynagrodzenia zostanie dokonana w przypadku, gdy z kwartalnych komunikatów Prezesa GUS w sprawie zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych, wynikać będzie, że wzrost/obniżenie cen towarów i usług konsumpcyjnych, wynikający z kolejnych kwartalnych komunikatów wyniesie łącznie (suma) co najmniej 14% (suma procentowych wskaźników zmiany cen wynikająca z kolejnych kwartalnych komunikatów).
20. Początkowym terminem ustalenia przesłanki zmiany cen, o której mowa w ust. 19 niniejszego paragrafu, jest:
 - 1) w przypadku pierwszego wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia na podstawie ust. 16 niniejszego paragrafu – komunikat Prezesa GUS dotyczący kwartału następnego po kwartale, w którym Wykonawca złożył ofertę,
 - 2) w przypadku drugiego i kolejnych wniosków o zmianę wysokości wynagrodzenia na podstawie ust. 16 niniejszego paragrafu – komunikat Prezesa GUS dotyczący kwartału, w którym Wykonawca złożył ostatni wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia.
21. W oparciu o postanowienia ust. 19 i ust. 20 niniejszego paragrafu, wynagrodzenie zostanie zwaloryzowane, na podstawie wniosku złożonego przez Stronę, w oparciu o wzór:
$$ZW = W \times G$$
gdzie:
 - ZW – wartość netto zmiany Wynagrodzenia,
 - W – wartość netto dostaw pozostałych do wykonania od dnia złożenia wniosku,
 - G – wysokość procentowa zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych, wynikająca z kwartalnych komunikatów Prezesa GUS, ustalona w oparciu o postanowienia ust. 19 i 20 niniejszego paragrafu.
22. Wartość zmiany Wynagrodzenia zostanie powiększona o podatek od towarów i usług.

Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do kserokopiarek, drukarek i faksów dla jednostek Uniwersytetu w Białymstoku

23. Wartość zmiany Wynagrodzenia obowiązywać będzie począwszy od dnia podpisania aneksu do Umowy ze skutkiem od dnia złożenia wniosku.
24. Maksymalna wartość zmiany Wynagrodzenia netto, jaką dopuszcza się w efekcie zastosowania postanowień niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 20% wartości Wynagrodzenia netto.
25. W przypadku, gdy Wynagrodzenie zostało zmienione w trybie postanowień niniejszego paragrafu, Wykonawca jest zobowiązany dokonać zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcom robót/usług/dostaw, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub innych kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, o ile łącznie spełnione zostały następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy podwykonawczej są roboty budowlane usługi lub dostawy,
 - 2) okres umowy podwykonawczej przekracza 6 miesięcy.
26. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 16 i nast. zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 439 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, określonej w § 7 ust. 1 pkt 6) umowy.

§ 10

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązuje się zapewnić przetwarzanie danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, w zakresie zmiany przedmiotu umowy, w przypadku konieczności dostarczenia innego przedmiotu z asortymentu, wynikającej z faktu, że zaoferowany przedmiot umowy przestał być dostępny na rynku, bez względu na przyczynę niedostępności, jednakże bez zmiany ceny określonej w niniejszej umowie i z zachowaniem tożsamyh lub wyższych parametrów technicznych zaoferowanego przedmiotu.
3. Oprócz sytuacji wskazanej w § 4 ust. 2 umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy lub terminu, o którym mowa w § 4 ust. 3 umowy dla poszczególnych dostaw, gdy:
 - 1) wystąpiła okoliczność, o której mowa w § 10 ust. 2 umowy – o czas niezbędny do zrealizowania przedmiotu umowy lub jego części,

Postępowanie nr Dzp.2510.10.2023

Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do kserokopiarek, drukarek i faksów dla jednostek Uniwersytetu w Białymstoku

- 2) wystąpiła siła wyższa, w rozumieniu § 6 umowy, uniemożliwiająca wykonanie umowy lub jej części zgodnie z jej postanowieniami – o czas występowania siły wyższej.
4. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:
Janusz Kowalski, tel. 881 009 830, e-mail: jkowalski@tonatuszu.pl
6. Ewentualne sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy rzeczowo Sąd w Białymstoku.
7. Załączniki nr 1, 2 i 3 stanowią integralną część niniejszej umowy.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
9. Za datę podpisania niniejszej umowy Strony uznają dzień złożenia podpisu elektronicznego przez ostatnią z osób podpisujących w imieniu ostatniej ze Stron.
10. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron podpisem elektronicznym.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy formularz cenowy z oferty Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – Wzór raportu kwartalnego z realizacji zamówień,

Załącznik nr 3 – Wykaz obiektów Zamawiającego na terenie miasta Białystok i osób upoważnionych do składania zamówień w imieniu Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Podpisano podpisem elektronicznym

Podpisano podpisem elektronicznym